

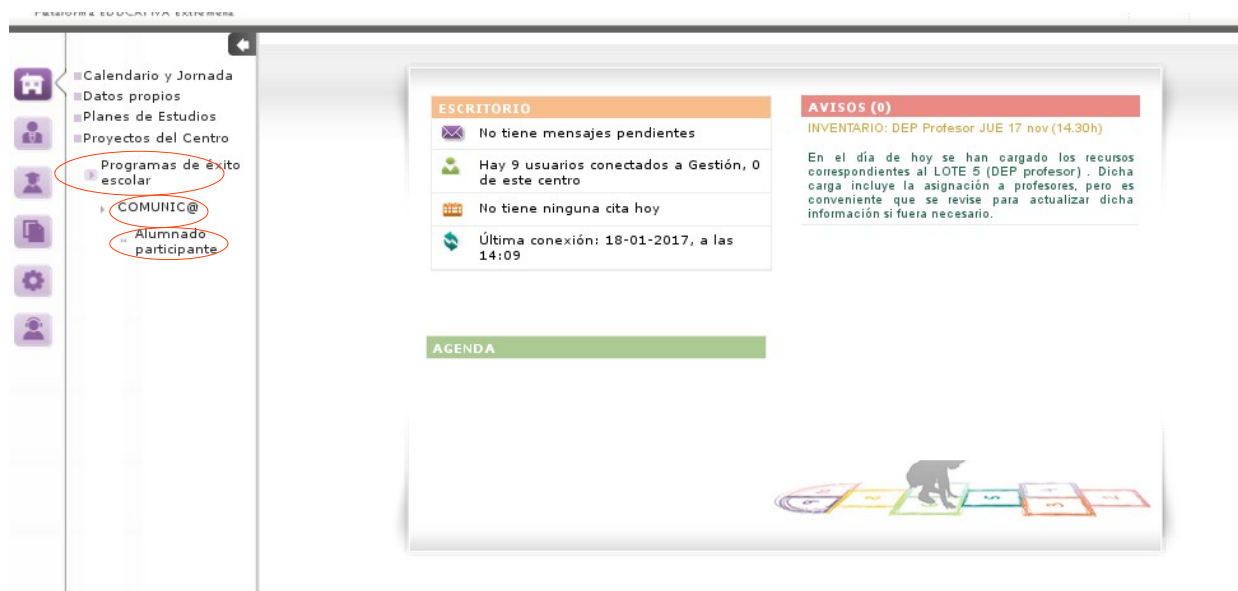
PASOS PARA ACCEDER A LA FICHA DEL ALUMNADO PARTICIPANTE DEL PROGRAMA COMUNIC@

Como viene indicado en la carta que se proporcionó a los centros educativos participantes en el Programa Comunic@, a través de correo electrónico, los pasos para acceder a la ficha del alumnado que participa en el programa, se realiza del siguiente modo:

1. Accedemos con nuestras claves y usuarios de Rayuela
2. Ticamos en el icono “centro”



Ahora, volvemos a ticar en “Programas de Éxito escolar”, “Comunic@” y “alumnado participante”.



4.- Nos aparece en pantalla el listado de todo el alumnado que participa en el programa.

Centro > Proyectos del Centro > Programas de éxito escolar > COMUNIC@

Alumnado participante

Año académico: 2016-2017

Situación del alumnado: Cualquiera | De alta en el programa | De baja en el programa

Número total de registros: 17

Alumno	N.I.A.	Curso	Grupo	Estado de la matrícula actual	Estado de la matrícula anterior	Fecha de alta en el programa	Hora en le
[Redacted]	[Redacted]	5º de Educación Primaria	P5A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	6º de Educación Primaria	P6A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	3º de Educación Primaria	P3A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	3º de Educación Primaria	P3A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]

5.- Ticamos en “el nombre del alumno”, “detalle”.

Número total de registros: 17

Alumno	N.I.A.	Curso	Grupo	Estado de la matrícula actual	Estado de la matrícula anterior	Fecha de alta en el programa	Hora en le
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted] de Educación Primaria	P5A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	6º de Educación Primaria	P6A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	3º de Educación Primaria	P3A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	3º de Educación Primaria	P3A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	6º de Educación Primaria	P6A	[Redacted]	Promociona	28/10/2016	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	5º de Educación Primaria	P5A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	6º de Educación Primaria	P6A	[Redacted]	Promociona	27/10/2016	[Redacted]

Detalle
Ficha del alumno
Borrar

6.- Nos aparece la pantalla en la que debemos consignar los datos de la autorización familiar, completar los datos requeridos y adjuntar el informe de seguimiento del alumno.

Convocatoria: 2016-2017

Datos del alumno

Alumno: [Redacted] Año de nacimiento: [Redacted]

Ha repetido: No Curso: 5º de Educación Primaria Tutor: [Redacted]

Autorización familiar para datos sensibles: Sí No * Familia monoparental: Sí No *

Pertenece a minoría étnica Sí No Inmigrante Sí No

Discapacidad (física o sensorial): Sí No * Situ. desempleo: Sí No *

Datos de participación

Horas semanales en lengua: [Redacted]

Fecha de alta: 27/10/2016 Fecha de baja: [Redacted]

Motivo de incorporación: [Redacted] Motivo de baja: [Redacted]

Observaciones

Observaciones relevantes sobre la participación y colaboración de la familia: [Redacted]