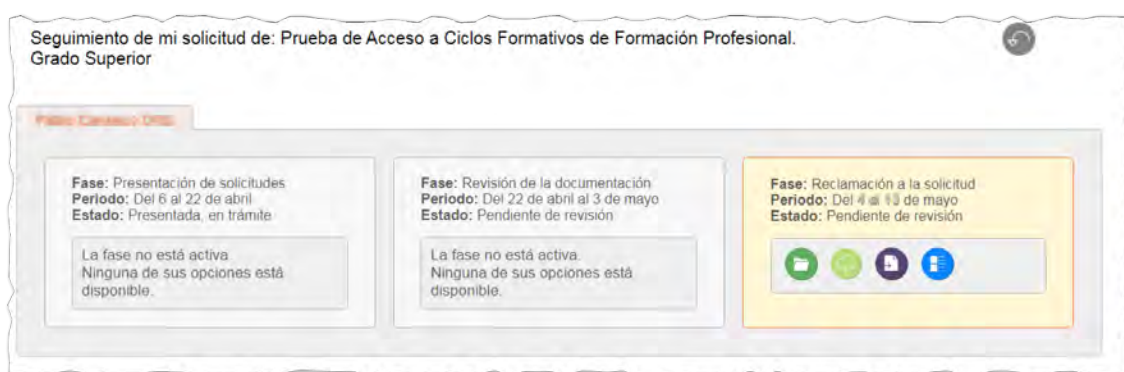



Cómo presentar una reclamación a la solicitud de pruebas de acceso

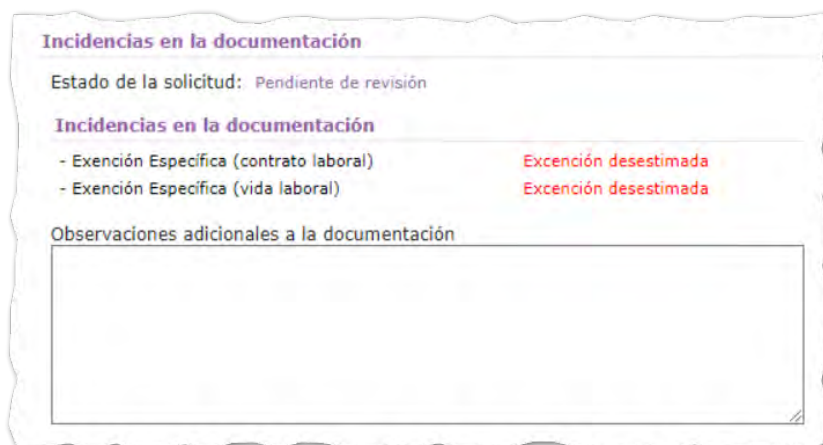
El periodo de reclamaciones será desde el momento de publicación del estado provisional de la solicitud el **día 5 de mayo hasta las 23:59h del día 10 de mayo**.


Accede a la [Secretaría Virtual de Rayuela](#) y consulta el resultado provisional de tu solicitud



En cada uno de los botones encontrarás la siguiente información:



-  En este botón encontrarás la **información sobre tu solicitud** tal como: Estado de la solicitud (Admitida/No admitida), incidencias y observaciones.




-  Pulsando este botón tendrás la opción de **presentar una reclamación**.

La reclamación consiste en abrir la solicitud presentada y reparar las incidencias que han surgido. Podrás hacer las siguientes acciones:

- Aportar/modificar la documentación solicitada en las observaciones
- Cambiar el idioma de la parte común o comunicación
- Marcar “Mejoras” de exenciones ya solicitadas (no es posible marcar nuevas exenciones)

-  **Reabrir reclamación** (Este botón aparecerá después de haber presentado una reclamación).
 - Reabre la reclamación para modificar los datos/documentación aportados en la misma.
-  **Eliminar la reclamación** (Este botón aparecerá después de reabrir la solicitud).
 - Eliminar la reclamación presentada y devuelve la solicitud a un estado inicial tal y como se presentó

Guardar y presentar

Tras presentar una reclamación no olvides pulsar el botón  para que esta quede grabada.