

PROGRAMACIÓN DE AULA

Adecuación de la documentación del Centro para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza aprendizaje a distancia derivado de la situación de alarma del Estado Español causada por el COVID19

Departamento / Familia Profesional:

Profesor/a:

Asignatura /Ámbito / Módulo:

Etapa, Nivel y Grupo:

1) MEDIOS DE COMUNICACIÓN: Se consignan en este apartado los medios utilizados para la comunicación con la comunidad educativa. . (Señalar con una X)

	Medios Generales de la Consejería de Educación y Empleo				Medios de Google Suite (A través de cuentas de Educarex.es)					Medios propios del Centro	Otros Medios		
	eScholarium	Rayuela	Avanza	Email Educarex	Gmail	Calendario	Documentos	Hangouts Meet	Grupos		Telegram		
Con Familia													
Con Alumnado													
Con Profesorado													
OBSERVACIONES:													

2) RECURSOS EDUCATIVOS: Se consignan en este apartado los recursos educativos empleados para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia. . (Señalar con una X)

Recursos de la Consejería de Educación y Empleo													Otros Recursos	
Programas Educativos de Innovated						Otros Recursos		Otros						
<input type="checkbox"/> Cite	<input type="checkbox"/> Crea	<input type="checkbox"/> Escholarium	<input type="checkbox"/> Foro ND	<input type="checkbox"/> Radio Edu	<input type="checkbox"/> Librarianium	<input type="checkbox"/> Avanza								
OBSERVACIONES:														

3) HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS: Se consignan en este apartado las utilidades empleadas para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia. (Señalar con una X)

P. y H. de la Consejería de Educación y Empleo			P. y H. de Google Suite (A través de cuentas de Educarex.es)											Otras P. y H.	
<input type="checkbox"/> Escholarium	<input type="checkbox"/> Rayuela	<input type="checkbox"/> Avanza	<input type="checkbox"/> Gmail	<input type="checkbox"/> Drive	<input type="checkbox"/> Calendario	<input type="checkbox"/> Documentos	<input type="checkbox"/> Formularios	<input type="checkbox"/> Jamboard	<input type="checkbox"/> Sites	<input type="checkbox"/> Hangouts Meet	<input type="checkbox"/> Grupos	<input type="checkbox"/> Vault	<input type="checkbox"/> Classroom	<input type="checkbox"/> Moodle	
OBSERVACIONES:															

4) PROGRAMACIÓN DE AULA POR SESIONES NO PRESENCIALES PARA EL PERIODO DEL 16 AL 30 DE MARZO DE 2020. Se consigna en este apartado el contenido de las actividades propuestas al alumnado del grupo para su realización en casa durante las sesiones de trabajo correspondientes a la asignatura / ámbito / módulo según su horario habitual. Se pretende facilitar el trabajo de las familias explicitando las actividades que el alumnado debe realizar en cada periodo de su horario habitual. Cumplimentar un apartado por cada sesión que se da la asignatura / ámbito / módulo durante el periodo del 16 al 30 de marzo de 2020

Sesión del <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V día: _____	CONTENIDOS	ACTIVIDADES (Incluye Instrucciones para el alumnado y, en su caso, para su familia)	EVALUACIÓN (Incluye, en su caso, la adecuación de procedimientos, herramientas y criterios de calificación)	OBSERVACIONES y FECHA ó PLAZO de Entrega de Actividades
Sesión del <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V día: _____	CONTENIDOS	ACTIVIDADES (Incluye Instrucciones para el alumnado y, en su caso, para su familia)	EVALUACIÓN (Incluye, en su caso, la adecuación de procedimientos, herramientas y criterios de calificación)	OBSERVACIONES y FECHA ó PLAZO de Entrega de Actividades